

**ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA CONTRACTUL DE PARTENERIAT PENTRU  
CONSTITUIREA „ CONSORȚIULUI REGIONAL INTEGRAT PENTRU  
INVATAMANTUL DUAL CRAIOVA „**

**Prezentul Act Adițional (denumit în cele ce urmează „Actul Adițional”) a fost încheiat, de către și între următoarele Părți contractante:**

**(1) JUDEȚUL DOLJ** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Calea Unirii nr 19, cod poștal 200585, tel: 0251/408200, fax: 0251/408244, e-mail: office.cjdolj@gmail.com cod fiscal 4417150, cont bancar IBAN: RO02TREZ24A510103710101X, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Vasile Dorin - Cosmin, în calitate de Președinte, și denumit în continuare Lider de consorțiu, Partener 1,

**(2) MUNICIPIUL CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Str. Târgului, nr. 26 Craiova, cod poștal 200585, tel: 0251416235, fax: Fax:025141156, e-mail: relatiicupublicul@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, cont bancar IBAN: RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de Primar, și denumit în continuare, Partener 2

**(3) UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, tel: 0251414358, fax: [număr de fax], e-mail: rectorat@central.ucv.ro, cod fiscal 4553380, cont bancar IBAN: RO59TREZ29120F335000XXXX, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Spînu Cezar-Ionuț, în calitate de Rector, și denumit în continuare, Partener 3

**(4) COLEGIUL ECONOMIC”GHEORGHE CHIȚU” CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Brestei, nr.10, cod poștal 200420, tel: 0351804904, fax: 0251414191, e-mail: cnegchitu@yahoo.com, cod fiscal 5046947, cont bancar IBAN: RO35TREZ2915006XXX000204, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Iftimov Dumitru, în calitate de director, și denumit în continuare Partener 4,

**(5) COLEGIUL „ȘTEFAN ODOBLEJA” CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Henri Coandă nr. 75C, cod poștal 200568, tel: 0351405657, fax: 0351405657, e-mail: stefanodobleja\_craiova@yahoo.com, cod fiscal 4711553, cont bancar IBAN: RO84TREZ29121E330500XXXX, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna prof. Giurcă Ramona Aurelia, în calitate de director, și denumit în continuare Partener 5,

**(6) LICEUL „TRAIAN VUIA” CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Rovinari nr. 1A, cod poștal 200533, tel: 0351407201 fax: 0351407201, e-mail: vuiacv2004@yahoo.com, cod fiscal 5077692 cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130, deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin 2 doamna Oprea Carmen, în calitate de Director, și denumit în continuare Partener 6,

**(7) LICEUL „MATEI BASARAB” CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, CRAIOVA, Strada Vasile Alecsandri nr 113, cod poștal 200463, tel: 0351428020, fax: 0351428020 e-mail: mateibasarabcraiova@gmail.com, cod fiscal 4417079 cont bancar IBAN: RO85TREZ24A65040220013X deschis la Trezoreria Municipiului Craiova reprezentată prin doamna BLAGU MATILDA în calitate de Director și denumit în continuare Partener 7,

**(8) LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj CRAIOVA, Bld. Decebal, nr.105, cod poștal 200440, tel: 0351/170.323, fax: 0351/170.323, e-mail: troantaniko@yahoo.com si demetrescucv2004@yahoo.com, cod fiscal 5077684, cont bancar IBAN: RO94TREZ2915006XXX000209, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin dna. prof.Troanta Nicoleta, în calitate de Director,și denumit în continuare Partener 8,

**(9) LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Nicolae Romanescu nr. 99, Craiova, cod poștal, tel: 0733073640/0251427646, fax: 0251428643, e-mail: autocv2004@yahoo.com, cod fiscal 4941528, cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Barbu Gheorghe, în calitate de director, și denumit în continuare Partener 9,

**(10) LICEUL ENERGETIC** cu sediul în Județul Dolj, CRAIOVA, cod poștal 200170, tel: 0251/595059, fax: 0251/595908, e-mail: gsi.energetic@yahoo.com, cod fiscal 4332150, cont bancar IBAN: RO84TREZ24E650402200130X, deschis la Trezoreria Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Gabriela ACHIM, în calitate de Director, și denumit în continuare Partener 10,

**(11) LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Brestei, nr. 144, cod poștal 200207, tel: 0251422937, fax: [0351416074], e-mail: ctia\_craiova@yahoo.com, cod fiscal 4829908, cont bancar IBAN: RO52TREZ23A650403590100X, deschis la Trezoreria CRAIOVA, reprezentată prin Romee C. Natalia-Daniela, în calitate de Director Adjunct, și denumit în continuare Partener 11,

**(12) LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL BEETHOVEN CRAIOVA** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Beethoven, nr.2, cod poștal 200218, tel.0251/411451, fax 0251/414884, e-mail

*csbeethoven@yahoo.com, cod fiscal 4941412, cont bancar RO95TREZ2915006XXX000191 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Stanciu Lucia Daniela în calitate de director, și denumit în continuare Partener 12,*

*(13) SC RECON S.A. cu sediul în Județul Dolj, Cârcea str. Calea București, nr.56, cod poștal 206207, tel.0251/406600, fax -, e-mail office@reconcraiova.ro, cod fiscal 5650870, cont bancar RO74TREZ2915069XXX002560 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamnel Petcu Marian în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 13,*

*(14) SC RESTAURANT BACOLUX SRL cu sediul în Județul Dolj, Craiova str. Calea Severinului, nr.91, cod 3 poștal 200769, tel.0724/500882, fax -, e-mail hr@bacoluxhotels.ro, cod fiscal 6440531, cont bancar RO32BACX0000003010021000 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamnel Băzăvan Marian în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 14,*

*(15) SC CASA NOASTRĂ SRL cu sediul în Județul Dolj, Pielești, str. Calea București, nr.113, cod poștal 207450, tel.0251/429532, fax -, e-mail office@casanoastra.ro, cod fiscal 7510066, cont bancar RO38TREZ2915070XXX022558 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Dinu Manuela Adelina în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 15,*

*(16) SC OGIMEX SRL cu sediul în Județul Dolj, Pielești, bld Decebal, nr. 81. Calea București, nr.113, cod poștal 200621, tel.0351/405665, fax -, e-mail scogimex@yahoo.com, cod fiscal 6489349, cont bancar RO12TREZ2915069XXX002803 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamnel Ochetan Gheorghe în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 16,*

*(17) SC AVIOANE CRAIOVA S.A cu sediul în Județul Dolj, Ghercești, Str. Aviatorilor, nr. 10, cod poștal 207280, tel.0251/402000, fax 0251/435153 -, e-mail office@acv.ro, cod fiscal 2326144, cont bancar RO16TREZ2913069XXX004768 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamnel Munteanu Victor în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 17,*

*(18) CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A JUDEȚULUI DOLJ cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Simion Barnițiu, nr. 4, cod poștal \_\_\_\_\_, tel.0251/418876, fax 0251/412652 -, e-mail office@ccidj.ro, cod fiscal 4552423, cont bancar RO94EGNA 1010 0000 0082 0865 deschis la VISTABANK, reprezentată prin doamnel Vlăduț Gabriel- Cătălin în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 18,*

**(19) INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ** cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Ion Maiorescu nr. 6, cod poștal 200760, tel. 0251 - 420.961, fax 0351 - 407.397-, e-mail isjdolj@isjdolj.ro, cod fiscal 5046912, cont bancar RO08TREZ2915005XXX000158 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Daniel Alexandru -Ion în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 19,

**(20) INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE " ELIE CARAFOLI"-INCAS** cu sediul în București ,Sector 6, Bld. Iuliu Maniu nr. 220, cod poștal 061126 , tel. 021/4340083, fax 021/4340082- , e-mail incas@incas.ro, cod fiscal 434670, cont bancar RO 34TREZ7005069XX002851deschis la Trezoreria Mun. București, reprezentată prin domnul Cătălin Nae în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 20,

**(21) S.C. FORD OTOSAN ROMÂNIA S.R.L** cu sediul în Craiova ,Județul Dolj, Str. Henry Ford nr. 6, cod poștal 061126 , tel. 0372 516255, fax \_\_\_\_\_-, e-mail fordcv@ford.com, cod fiscal 6488696, cont bancar RO 63 CITI0000000725002084 deschis la CITIBANK, reprezentată prin doamna Josephine Mary Payne în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 21,

**(22) CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ MEHEDINȚI** cu sediul în Drobeta- Turnu Severin,Județul Dolj, Str. Smârdan nr. 29, cod poștal 220138, tel.0252/318736, fax \_\_\_\_\_-, e-mail secretariat@cciamh.ro, cod fiscal 1613330 , cont bancar RO63BTRLRONCRT0029904302 deschis la Banca Transilvania reprezentată prin domnul Tudorescu Nicolae în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 22,

**(23) DISTRIBUȚIE ENERGIE OLTENIA S.A** cu sediul în Craiova ,Județul Dolj, Str. Cal. Severinului nr. 97, Et. P,2,3 și 4, cod poștal \_\_\_\_\_, tel. 0251/408006 fax \_\_\_\_\_- , e-mailPR.media@distributieoltenia.ro, cod fiscal 14491102, cont bancar RO03BRDE170SV26689741700\_deschis la BRD , prin puncte de lucru în județele Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea reprezentată prin domnul Butoarcă Ion Eugen în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 23.

**AVÂND ÎN VEDERE CĂ:**

**(A)Părțile au încheiat Contractul de parteneriat pentru constituirea ,, Consorțiului Regional Integrat pentru Invatamantul Dual Craiova,, înregistrat la Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Dolj sub nr. 4307/17.02.2023, având ca obiect constituirea ,, Consorțiului Regional Integrat pentru Invatamantul Dual Craiova,, stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor**

și obligațiilor Părților pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, începând din anul școlar 2023-2024/ anul universitar 2023-2024,

(B) adresa Ministerului Educației nr. 413/DGIPRE/02.03.2023,

(C) adresa SC Avioane Craiova S.A. nr. 892/02.03.2023.

**LUÂND ÎN CONSIDERARE :**

(D) dispozițiile legale din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale - dispozițiilor O.M.E nr.6216/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual, cu modificările și completările ulterioare și O.M.E nr. 3071/2023 - Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile convenit încheierea prezentului act adițional, după cum urmează:

**Art. 1.** ART.1 din Contractul de parteneriat pentru constituirea „ **Consortiului Regional Integrat pentru Invatamantul Dual Craiova,**„ se modifică prin eliminarea partenerului 17, SC AVIOANE CRAIOVA SA, și va avea următorul cuprins:

**„ Prezentul contract de parteneriat se încheie între:**

- (1) JUDEȚUL DOLJ cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Calea Unirii nr 19, cod poștal 200585, tel: 0251/408200, fax: 0251/408244, e-mail: office.cjdolj@gmail.com cod fiscal 4417150, cont bancar IBAN: RO02TREZ24A510103710101X, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Vasile Dorin - Cosmin, în calitate de Președinte, și denumit în continuare Lider de consorțiu, Partener 1,
- (2) MUNICIPIUL CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Str. Târgului, nr. 26 Craiova, cod poștal 200585, tel: 0251416235, fax: Fax:025141156, e-mail: relatiicupublicul@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, cont bancar IBAN: RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Lia-Olguța Vasilescu, în calitate de Primar, și denumit în continuare, Partener2
- (3) UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, tel: 0251414358, fax: [număr de fax], e-mail: rectorat@central.ucv.ro, cod fiscal 4553380 , cont bancar IBAN: RO59TREZ29120F335000XXXX, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Spînu Cezar-Ionuț, în calitate de Rector, și denumit în continuare, Partener 3

- (4) COLEGIUL ECONOMIC "GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Brestei, nr. 10, cod poștal 200420, tel: 0351804904, fax: 0251414191, e-mail: cnegchitu@yahoo.com, cod fiscal 5046947, cont bancar IBAN: RO35TREZ2915006XXX000204, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Iftimov Dumitru, în calitate de director, și denumit în continuare Partener 4,
- (5) COLEGIUL „ȘTEFAN ODOBLEJA” CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Henri Coandă nr. 75C, cod poștal 200568, tel: 0351405657, fax: 0351405657, e-mail: stefanodobleja\_craiova@yahoo.com, cod fiscal 4711553, cont bancar IBAN: RO84TREZ29121E330500XXXX, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna prof. Giurcă Ramona Aurelia, în calitate de director, și denumit în continuare Partener 5,
- (6) LICEUL „TRAIAN VUIA” CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Rovinari nr. 1A, cod poștal 200533, tel: 0351407201 fax: 0351407201, e-mail: vuiacv2004@yahoo.com, cod fiscal 5077692 cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130, deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin doamna Oprea Carmen, în calitate de Director, și denumit în continuare Partener 6,
- (7) LICEUL „MATEI BASARAB” CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, CRAIOVA, Strada Vasile Alecsandri nr 113, cod poștal 200463, tel: 0351428020, fax: 0351428020 e-mail: mateibasarabcraiova@gmail.com, cod fiscal 4417079 cont bancar IBAN: RO85TREZ24A65040220013X deschis la Trezoreria Municipiului Craiova reprezentată prin doamna BLAGU MATILDA în calitate de Director și denumit în continuare Partener 7,
- (8) LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj CRAIOVA, Bld. Decebal, nr. 105, cod poștal 200440, tel: 0351/170.323, fax: 0351/170.323, e-mail: troantaniko@yahoo.com si demetrescucv2004@yahoo.com, cod fiscal 5077684, cont bancar IBAN: RO94TREZ2915006XXX000209, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin dna. prof. Troanta Nicoleta, în calitate de Director, și denumit în continuare Partener 8,
- (9) LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Nicolae Romanescu nr. 99, Craiova, cod poștal, tel: 0733073640/0251427646, fax: 0251428643, e-mail: autocv2004@yahoo.com, cod fiscal 4941528, cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin Barbu Gheorghe, în calitate de director, și denumit în continuare Partener 9,
- (10) LICEUL ENERGETIC cu sediul în Județul Dolj, CRAIOVA, cod poștal 200170, tel: 0251/595059, fax: 0251/595908, e-mail: gsi.energetic@yahoo.com, cod fiscal 4332150, cont bancar IBAN:

- RO84TREZ24E650402200130X, deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Gabriela ACHIM, în calitate de Director, și denumit în continuare Partener 10,*
- (11) *LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Brestei, nr. 144, cod poștal 200207, tel: 0251422937, fax: [0351416074], e-mail: ctia\_craiova@yahoo.com, cod fiscal 4829908, cont bancar IBAN: RO52TREZ23A650403590100X, deschis la Trezoreria CRAIOVA, reprezentată prin Romee C. Natalia-Daniela, în calitate de Director Adjunct, și denumit în continuare Partener 11,*
- (12) *LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL BEETHOVEN CRAIOVA cu sediul în Județul Dolj, Craiova, str. Beethoven, nr.2, cod poștal 200218, tel.0251/411451, fax 0251/414884, e-mail csbeethoven@yahoo.com, cod fiscal 4941412, cont bancar RO95TREZ2915006XXX000191 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Stanciu Lucia Daniela în calitate de director, și denumit în continuare Partener 12,*
- (13) *SC RECON S.A. cu sediul în Județul Dolj, Cârcea str. Calea București, nr.56, cod poștal 206207, tel.0251/406600, fax -, e-mail office@reconcraiova.ro, cod fiscal 5650870, cont bancar RO74TREZ2915069XXX002560 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Petcu Marian în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 13,*
- (14) *SC RESTAURANT BACOLUX SRL cu sediul în Județul Dolj, Craiova str. Calea Severinului, nr.91, cod 3 poștal 200769, tel.0724/500882, fax -, e-mail hr@bacoluxhotels.ro, cod fiscal 6440531, cont bancar RO32BACX0000003010021000 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Băzăvan Marian în calitate de reprezentant legal,și denumit în continuare Partener 14,*
- (15) *SC CASA NOASTRĂ SRL cu sediul în Județul Dolj, Pielești, str. Calea București, nr.113, cod poștal 207450, tel.0251/429532, fax -, e-mail office@casanoastra.ro, cod fiscal 7510066, cont bancar RO38TREZ2915070XXX022558 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin doamna Dinu Manuela Adelina în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 15,*
- (16) *SC OGIMEX SRL cu sediul în Județul Dolj, Pielești, bld Decebal, nr. 81. Calea București, nr.113, cod poștal 200621, tel.0351/405665, fax -, e-mail scogimex@yahoo.com, cod fiscal 6489349, cont bancar RO12TREZ2915069XXX002803 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Ochetan Gheorghe în calitate de reprzentant legal, și denumit în continuare Partener 16,*
- (17) *CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A JUDEȚULUI DOLJ cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Simion Barnițiu, nr. 4, cod poștal \_\_\_\_\_, tel.0251/418876, fax 0251/412652 -, e-mail office@ccidj.ro, cod fiscal 4552423, cont bancar RO94EGNA 1010 0000 0082 0865 deschis la*

*VISTABANK, reprezentată prin domnul Vlăduț Gabriel- Cătălin în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 17,*

*(18) INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ cu sediul în Județul Dolj, Craiova, Str. Ion Maiorescu nr. 6, cod poștal 200760, tel. 0251 - 420.961, fax 0351 - 407.397-, e-mail isjdolj@isjdolj.ro, cod fiscal 5046912, cont bancar RO08TREZ2915005XXX000158 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin domnul Daniel Alexandru -Ion în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 18,*

*(19) INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE " ELIE CARAFOLI"-INCAS cu sediul în București ,Sector 6, Bld. Iuliu Maniu nr. 220, cod poștal 061126 , tel. 021/4340083, fax 021/4340082- , e-mail incas@incas.ro, cod fiscal 434670, cont bancar RO 34TREZ7005069XX002851deschis la Trezoreria Mun. București, reprezentată prin domnul Cătălin Nae în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 19,*

*(20) S.C. FORD OTOSAN ROMÂNIA S.R.L cu sediul în Craiova ,Județul Dolj, Str. Henry Ford nr. 6, cod poștal 061126 , tel. 0372 516255, fax \_\_\_\_\_-, e-mail fordcv@ford.com, cod fiscal 6488696, cont bancar RO 63 CITI0000000725002084 deschis la CITIBANK, reprezentată prin doamna Josephine Mary Payne în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 20,*

*(21) CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ MEHEDINȚI cu sediul în 4 Drobeta-Turnu Severin,Județul Dolj, Str. Smârdan nr. 29, cod poștal 220138, tel.0252/318736, fax \_\_\_\_\_-, e-mail secretariat@cciamh.ro, cod fiscal 1613330 , cont bancar RO63BTRLRONCRT0029904302 deschis la Banca Transilvania reprezentată prin domnul Tudorescu Nicolae în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 21,*

*(22) DISTRIBUȚIE ENERGIE OLTENIA S.A cu sediul în Craiova ,Județul Dolj, Str. Cal. Severinului nr. 97, Et. P,2,3 și 4, cod poștal \_\_\_\_\_, tel. 0251/408006 fax \_\_\_\_\_-, e-mailPR.media@distributieoltenia.ro, cod fiscal 14491102, cont bancar RO03BRDE170SV26689741700 \_deschis la BRD , prin puncte de lucru în județele Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea reprezentată prin domnul Butoarcă Ion Eugen în calitate de reprezentant legal, și denumit în continuare Partener 22*

numite in mod colectiv “**Consortiul**”, convin următoarele: ,,



**Art. 2.** ART.8 din Contractul de parteneriat pentru constituirea „ **Consořiului Regional Integrat pentru Invatamantul Dual Craiova,**„ se modifică prin eliminarea partenerului 17, SC AVIOANE CRAIOVA SA, și va avea următorul cuprins:

**“(1) SC RECON SA** în calitate de operator economic, **partener 13** beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consořiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consořiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;

**(2) SC RECON SA** în calitate de operator economic, **partener 13** beneficiază de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire

*practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;*

*c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;*

*d) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);*

*e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;*

*f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

*g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*

*h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*

*i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;*

*j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*

*k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

*l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;*

*m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,*

**(3) SC RESTAURANT BACOLUX SRL** în calitate de operator economic, **partener 14** beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;

**(4) SC RESTAURANT BACOLUX SA** în calitate de operator economic, **partener 14** beneficiază de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a

*învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;*

*c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;*

*d) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);*

*e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;*

*f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

*g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*

*h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*

*i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;*

*j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*

*k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

*l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;*

*m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,*

(5) **SC CASA NOASTRĂ SRL** în calitate de operator economic, **partener 15** beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;

(6) **SC CASA NOASTRĂ SRL** în calitate de operator economic, **partener 15** beneficiază de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a

*învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;*

*c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;*

*d) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);*

*e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;*

*f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

*g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*

*h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*

*i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;*

*j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*

*k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

*l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;*

*m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,*

**(7) SC OGIMEX SRL** în calitate de operator economic, **partener 16** beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studentilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studentilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenti, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;

**(8) SC OGIMEX SRL** în calitate de operator economic, **partener 16** beneficiază de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studentii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

- c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
- f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,



**(9) SC RECON SA, SC RESTAURANT BACOLUX SRL, SC CASA NOASTRĂ SRL, SC OGIMEX SRL și DISTRIBUȚIE ENERGIE OLTENIA S.A** în calitate de operatori economici, partenerii 13-16 și partenerul 22 acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) *burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
- b) *cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
- c) *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
- d) *echipamentele de lucru și de protecție;*

**(10)** Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

**(11)** Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.

**(12)** Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

**(13)** Operatorii economici nu pot deveni proprietari al infrastructurii finanțate prin proiect în nici o situație.

**(14) CAMERA DE COMERȚ SI INDUSTRIE A JUDEȚULUI DOLJ, partener 17,** partener cu rol consultativ, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- c) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului.

**(15) CAMERA DE COMERȚ SI INDUSTRIE A JUDEȚULUI DOLJ, partener 17,** partener cu rol consultativ, are următoarele obligații:

- a) să se implice în activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltarea locală/a programelor de studii;

**(16) INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ, partener 18**, partener cu rol consultativ, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă cu privire la învățământul dual;
- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;

**(17) INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ, partener 18**, partener cu rol consultativ, are următoarele obligații:

- a) controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță, prin inspecția școlară, în acord cu obiectivele Consorțiului;
- b) asigură, împreună cu partenerii, școlarizarea elevilor din cadrul instituțiilor partenere și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învățământului obligatoriu;
- c) monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de Ministerul Educației, pe aria Județului Dolj, precum și a proiectelor derulate de unitățile școlare și cele conexe în cadrul programelor Uniunii Europene în domeniul educației și tineretului;
- d) la propunerea partenerilor, face demersurile necesare înființării calificărilor cerute pe piața muncii necesare constituirii rutei complete a învățământului dual;
- e) aplică politicile educaționale naționale la nivel județean, în acord cu scopul Consorțiului;
- f) acordă consiliere și asistență unităților și instituțiilor de învățământ partenere în gestionarea resurselor umane și a posturilor didactice la nivelul acestora.

**(18) INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE “ ELIE CARAFOLI”-INCAS, partener 19**, partener cu rol consultativ, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- c) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului.

**(19) INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE “ ELIE CARAFOLI”-INCAS, partener 19**, partener cu rol consultativ are următoarele obligații:

- a) să se implice în activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltarea locală/regională/a programelor de studii;

**(20) S.C. FORD OTOSAN ROMÂNIA S.R.L, partener 20**, partener cu rol consultativ, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- c) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului.

**(21) S.C. FORD OTOSAN ROMÂNIA S.R.L, partener 20,** are următoarele obligații:

- a) să se implice în activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltarea locală/regională/a programelor de studii;

**(22) CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ MEHEDINȚI, partener 21,** partener cu rol consultativ, beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- c) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului.

**(23) CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ MEHEDINȚI, partener 21,** are următoarele obligații:

- a) să se implice în activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- b) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltarea locală/regională/a programelor de studii;

**(24) DISTRIBUȚIE ENERGIE OLTENIA S.A în calitate de operator economic, partener 22** beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu

reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;

k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenți, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;

l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract;

**(25) DISTRIBUȚIE ENERGIE OLTENIA S.A** în calitate de operator economic, **partener 22** beneficiază de următoarele obligații:

a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studenții sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;

d) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);

e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenți, organizată la operatorul economic;

f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studenților, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

i) să asigure instruirea elevilor/studenților practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului, ”

**Art. 3 .**Toate celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional a fost încheiat, în 23 exemplare (douăzecișitrei) câte unul pentru fiecare parte și 1 (unul) pentru Ministerul Educației.

<p><i>JUDEȚUL DOLJ</i> , Lider de consorțiu, Partener 1  Vasile Dorin - Cosmin, Președinte  Data :</p>
<p><i>MUNICIPIUL CRAIOVA</i>, Partener 2  Lia-Olguța Vasilescu, Primar  Data:</p>
<p><i>UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA</i>, Partener 3  Spînu Cezar-Ionuț, Rector  Data :</p>
<p><i>COLEGIUL ECONOMIC”GHEORGHE CHIȚU” CRAIOVA</i>, Partener 4  Iftimov Dumitru, Director  Data :</p>
<p><i>COLEGIUL „ȘTEFAN ODOBLEJA” CRAIOVA</i>, Partener 5  Giurcă Ramona-Aurelia, Director  Data :</p>
<p><i>LICEUL „TRAIAN VUIA” CRAIOVA</i>, Partener 6  Oprea Carmen, Director  Data :</p>
<p><i>LICEUL „MATEI BASARAB” CRAIOVA</i>, Partener 7  Blagu Matilda, Director  Data :</p>
<p><i>LICEUL TEHNOLOGIC AUTO CRAIOVA</i>, Partener 8  Troanță Nicoleta, Director</p>

Data :
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO CRAIOVA, Partener 9 Barbu Gheorghe, Director Data :
LICEUL ENERGETIC, Partener 10 Gabriela Achim, Director Data :
LICEUL DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ CRAIOVA, Partener 11 Romee C. Natalia-Daniela, Director adjunct Data :
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL BEETHOVEN CRAIOVA, Partener 12 Stanciu Lucia-Daniela, Director Data :
SC RECON S.A, Partener 13 Petcu Marian, Director General Data :
SC RESTAURANT BACOLUX SRL, Partener 14 Băzăvan Marian, Director general Data:
SC CASA NOASTRĂ SRL, Partener 15 Dinu Manuela-Adelina, Director general Data:
SC OGIMEX SRL, Partener 16 Ochetan Gheorghe Director general Data
SC AVIOANE CRAIOVA SA, Partener 17 Munteanu Victor, Director general Data:
CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A JUDEȚULUI DOLJ, Partener 18 Vlăduț Gabriel-Cătălin, Președinte Data
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ, Partener 19 Daniel-Alexandru Ion, Inspector Școlar General Data:
INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ” ELIE CARAFOLI”-INCAS, Partener 20 Nae Cătălin, Director General Data:
S.C. FORD OTOSAN ROMÂNIA S.R.L, Partener 21 Josephine Mary-Payne, Director General Data:
CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ, MEHEDINȚI Partener 22 Tudorescu Nicolae, Președinte Data:
DISTRIBUȚIE ENERGIE OLTENIA S.A., Partener 23 Butoarcă Ion Eugen, Director General Data

