



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind înlocuirea anexei nr. 1 la Hotărârea nr. 361/16.12.2022 privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova a bunului imobil „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,

având în vedere referatul de aprobare nr. 10837/10.05.2023 al Serviciului Administrarea și Exploatarea Domeniului Public și Privat al Județului Dolj, prin care se propune completarea și modificarea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 361/16.12.2022 a Consiliului Județean Dolj privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova, a bunului imobil „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj, raportul Serviciului Juridic nr. 10896/11.05.2023, precum și avizul comisiilor de specialitate,

ținând cont de solicitarea Muzeului de Artă Craiova, nr. 375/06.04.2023 înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 8406/06.04.2023;

în baza art. 108 lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298-300 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 861 alin. (3), art. 867 și art. 868 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă înlocuirea anexei nr. 1 a Hotărârii nr. 361/16.12.2022 a Consiliului Județean Dolj privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova, a bunului imobil „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj, cu anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Direcția Economică, Direcția Juridică, Administrație Locală Secretariat și Serviciul Administrarea și Exploatarea Domeniului Public și Privat din cadrul Consiliului Județean Dolj vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Câte un exemplar din prezenta hotărâre se va comunica Muzeului de Artă Craiova și Direcției Economice a Consiliului Județean Dolj.

Nr _____

Data _____

PREȘEDINTE,

DORIN-COSMIN VASILE

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
ADMINISTRATOR PUBLIC
Serviciul Administrarea și Exploatarea
Domeniului Public și Privat al Județului Dolj
Nr. 10837/10.05.2023

PREȘEDINTE,

Dorin-Cosmin VASILE

REFERAT DE APROBARE

privind înlocuirea anexei nr. 1 la Hotărârea nr. 361/16.12.2022 privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova a bunului imobil „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj

Prin Hotărârea nr. 361/16.12.2022 a Consiliului Județean Dolj, s-a aprobat darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova a bunului imobil „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj.

Muzeul de Artă Craiova, prin adresa nr. 375/06.04.2022, ne solicită completarea și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea nr. 361/16.12.2022.

Având în vedere cele solicitate, propunem adoptarea unei hotărâri privind înlocuirea anexei nr. 1 la Hotărârea nr. 361/16.12.2022 a Consiliului Județean Dolj privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova a bunului imobil „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”.

Anexăm proiectul de hotărâre.

ADMINISTRATOR PUBLIC,
Cosmin DURLE

ȘEF SERVICIU,
Adrian PLUGARU

ÎNTOCMIT,
Adriana ROMEE

RAPORT DE SPECIALITATE
asupra proiectului de hotărâre privind înlocuirea anexei nr. 1 la Hotărârea nr.
361/16.12.2022 privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova a bunului
imobil ”Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” situate
în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind înlocuirea anexei nr. 1 la Hotărârea nr. 361/16.12.2022 privind darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova a bunului imobil ”Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” situate în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj, propus de Președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

- 1) Obiectul/domeniul reglementat: înlocuire anexă la hotărâre.
- 2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.
În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:
 - art. 861 alin. (3), art. 867 și art. 868 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 108 lit. a), art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), art. 182 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298-300 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- 3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a serviciului juridic: nu este cazul.
- 4) Prin prezentul Raport de specialitate, Serviciul Juridic avizează FAVORABIL.

Avizat
Șef serviciu juridic
Daiana Stoica

Întocmit
Consilier juridic
Cristian Buzata

U.A.T. Județul Dolj

Muzeul de Artă Craiova

Nr.

Nr.

CONTRACT DE ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

U.A.T. Județul Dolj, cu sediul în Craiova, Calea Unirii, nr. 19, telefon/fax 0251.408.200, cod fiscal 4417150, reprezentat prin **Dorin-Cosmin VASILE** - Președinte, în calitate de **Proprietar**,

și

Muzeul de Artă Craiova, cu sediul în Craiova, Calea Unirii, Nr. 15 telefon 0251/412342, cod fiscal 4417125, reprezentată prin **Emilian Stefârță** – Director, în calitate de **Administrator**,

În temeiul prevederilor art. 861 alin. (3), art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298 – art. 301 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat și Hotărârea nr./.....2023 a Consiliului Județean Dolj, au convenit la încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 1. Obiectul contractului îl reprezintă constituirea dreptului de administrare în favoarea Muzeului de Artă Craiova, asupra unui bun aflat în domeniul public al Județului Dolj, situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii nr.15, Județul Dolj, respectiv:

Clădire „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, regim de înălțime 2S+P, Sc = 1.311,00 mp, Sd = 1682,00 mp, număr cadastral 213739, număr de inventar 14569701, valoare de inventar 27.913.521,24 lei.

III. DURATA CONTRACTULUI

ART. 2. (1) Durata prezentului contract este pe durata existenței instituției, începând cu data semnării.

(2) Predarea bunurilor se va face pe bază de proces-verbal de predare-primire în termen de 30 zile, termen ce curge de la data adoptării hotărârii privind constituirea dreptului de administrare.

IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

ART. 3. Proprietarul se obligă:

a) să transmită în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract;

- b) să nu-l împiedice pe administrator să folosească bunurile transmise în administrare potrivit destinației lor, conform Hotărârii nr./.....2023 a Consiliului Județean Dolj, în scop cultural muzeal;
- c) să ceară rezilierea contractului, în cazul în care administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- d) să verifice modul în care sunt respectate condițiile de administrare stabilite prin actul de administrare și prin lege;
- e) să revoce administrarea și să ceară restituirea bunurilor, atunci când interesul public legitim o impune.
- f) să pună la dispoziția administratorului (copie) cartea tehnică a construcției, documentațiile tehnice întocmite pe parcursul desfășurării lucrărilor de construcții, documentația AS BUILT, avizele și acordurile obținute în vederea obținerii autorizației de construire cât și cele obținute în vederea recepționării obiectivului, contractele încheiate de către investitor cu furnizorii de utilități ori cu entități economice ce asigură mentenanța specifică.

V. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

ART. 4. Administratorul se obligă:

- a) să folosească bunurile potrivit destinației în vederea căreia i-a fost acordată administrarea conform obiectului său de activitate;
- b) să obțină acordurile și avizele de funcționare, conform normelor în vigoare;
- c) să suporte cheltuielile necesare administrării bunurilor, încheind contracte pentru utilități (gaze, apă, canal, energie electrică, energie termică), cheltuieli privind reparațiile curente și de igienizare, precum și orice alte cheltuieli rezultate din administrarea bunurilor (dacă este cazul);
- d) să îngrijească și să conserve bunurile ca un bun proprietar;
- e) să nu transmită folosința bunurilor unei persoane fizice sau unei persoane juridice, nici cu titlu oneros și nici cu titlu gratuit în alte scopuri decât cel reglementat de limitele obiectului contractului;
- f) să respecte normele de mediu, sănătate și securitate la incendiu;
- g) să permită accesul proprietarului pentru efectuarea controlului asupra bunurilor;
- h) să informeze proprietarul cu privire la orice tulburare adusă dreptului de proprietate publică, precum și la existența unor cauze sau la iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatarea bunurilor;
- i) să nu modifice bunurile, în parte ori în integralitatea lor în sensul afectării condițiilor de acordare a garanției de bună execuție;
- j) să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care s-ar datora culpei sale;
- k) să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, cu excepția cazului fortuit, forță majoră sau defect de construcție;
- l) în vederea desfășurării activității și îndeplinirii obiectului prezentului contract, administratorul are dreptul să efectueze lucrări de reparații capitale numai cu acordul proprietarului și cu respectarea prevederilor legale;
- m) să ia măsuri în vederea respectării normativelor tehnice și reglementările în vigoare la proiectarea, respectiv la executarea lucrărilor de orice natură care se realizează la aceste bunuri, precum și la recepționarea acestora;

- n) să restituie bunurile în stare de folosință, în afară de ceea ce a pierit sau s-a deteriorat din cauza vechimii, și libere de orice sarcini;
- o) să restituie la scadență bunurile, sau înainte de termen, dacă deținerea lor nu mai este necesară;
- p) să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
- r) să apere în justiție dreptul de administrare;
- s) să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ART. 5. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă este răspunzătoare de prejudiciul cauzat celeilalte părți și este obligată să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

ART. 6. Administratorul răspunde pentru:

- a) deteriorarea sau pieirea în tot sau în parte a bunurilor primite în administrare, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pieirea s-a produs fortuit și fără culpă din partea sa sau urmare a unor deficiențe de proiectare sau execuție;
- b) eventualele daune aduse din vina sa, prin natura activităților întreprinse.

ART. 7. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

ART. 8. (1) Contractul încetează prin:

- a) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- b) desființarea titlului proprietarului. Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- c) prin revocarea administrării;
- d) prin desființarea administratorului;
- e) administratorul își încetează activitatea pentru care a fost autorizat;
- f) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii;
- g) când interesele de exploatare, reparare și modernizare a clădirilor sau spațiilor proprietarului necesită eliberarea acestora, contractul își încetează valabilitatea fără acordul administratorului, după expirarea unui preaviz de 30 de zile. Pe perioada încetării contractului, administratorul nu va mai suporta cheltuielile legate de utilități, mentenanță și asigurarea imobilului.

(2) La data încetării dreptului de administrare privind bunurile ce fac obiectul prezentului contract prevăzut la art. 1, titularul dreptului de administrare este obligat să le restituie în deplină proprietate, libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate ulterior, precum și documentațiile tehnice referitoare la acestea.

VIII. FORȚA MAJORĂ

ART. 9. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

IX. COMUNICĂRI

ART. 10. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin telefon, e-mail sau fax.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

ART. 11. Orice litigiu decurgând din executarea acestui contract se va soluționa pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil, de către instanțele judecătorești competente de la sediul proprietarului.

Prezentul contract de administrare s-a încheiat astăzi,2023, în 4 (patru) exemplare originale, câte 2 (două) pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR,
U.A.T. Județul Dolj**

**DIRECTOR,
Muzeul de Artă Craiova**

**PREȘEDINTE,
CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Dorin-Cosmin VASILE**

Emilian STEFĂRȚĂ

**ADMINISTRATOR PUBLIC,
Cosmin DURLE**

**CONTABIL ȘEF,
Daniela CIUPAG**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
Marian MECU**

**SERVICIUL JURIDIC,
.....**

**ȘEF S.A.E.D.P.P.
Adrian PLUGARU**

**ÎNTOCMIT,
Adriana ROMEE**