

**CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ****H O T Ă R Ă R E**

privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții pentru Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere referatul de aprobare întocmit de managerul Spitalului Orășenesc "Așezămintele Brâncovenești" Dăbuleni nr. 640/04.02.2021, prin care se propune aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții, raportul de specialitate al Serviciului Organizare Resurse Umane nr. 2983/08.02.2021, raportul de specialitate al Serviciului Juridic, Administrație Locală nr. 3172/10.02.2021, precum și avizul comisiilor de specialitate,

în temeiul dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se aprobă modificarea organigramei pentru Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă modificarea statutului de funcții pentru Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. _____

Adoptată la data de _____/2021

PREȘEDINTE,

Dorin Cosmin VASILE

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
AL JUDEȚULUI**

Anda NICOLAE

Nr.640/04.02.2021

**PRESEDINTE,
DORIN COSMIN VASILE**

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenеști” Dăbuleni

In prezent, statul de funcții și organigrama Spitalului Orășenesc “Așezămintele Brâncovenesti” Dăbuleni sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 10/28.01.2021.

Având în vedere prerogativele instituite prin art. 180 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată (“(1) *In domeniul politicii de personal și al structurii organizatorice, managerul are, în principal, următoarele atribuții:* a) stabilește și aprobă numărul de personal, pe categorii și locuri de muncă, în funcție de normativul de personal în vigoare”), în calitate de manager al spitalului, propun următoarele modificări:

A. Modificări privind statul de funcții:

1. Se transformă un post vacant de consilier juridic debutant din cadrul Compartimentului RUNOS/SSM în un post vacant de economist I .

In prezent, în cadrul Compartimentului RUNOS/SSM se afla un post vacant de economist IA, vacantat în luna decembrie prin demisie, și un post vacant de consilier juridic debutant.

Avand in vedere cresterea complexitatii activitatilor in cadrul Compartimentului RUNOS/SSM (calcularea salariilor, sporurilor, indemnizatiilor si celorlalte drepturi, in contextul aflentei de acte normative emise in ultima perioada), inmultirea numarului si a frecventei raportarilor privind drepturile salariale ale angajatilor catre diverse autoritati, consideram necesara transformarea postului vacant de consilier juridic debutant intr-un post de economist I.

Asistenta juridica in ceea ce priveste activitatea de resurse umane, normare, organizare si salarizare, precum si de sanatate si securitate in munca, va fi asigurata de consilierul juridic din cadrul Compartimentului Juridic.

Potrivit OMS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, titularul postului de economist I va indeplini cerinta de 3 ani si 6 luni vechime in specialitate, ceea ce va constitui o garantie in plus a faptului ca activitatile compartimentului se vor desfasura corect si la timp.

2. Se transforma un post vacant de medic rezident anul V medicina de laborator din cadrul Laboratorului de Analize Medicale in un post vacant de medic rezident anul IV medicina de laborator.

In Referatul de aprobare nr. 119/07.01.2021, pct. B.2, a fost solicitata transformarea unui post vacant de medic specialist medicina de laborator in un post vacant de medic rezident specialitatea medicina de laborator, anul V, an terminal, de care sa fim de care sa fim siguri ca va ramane in cadrul spitalului, distanta intre Craiova-Dabuleni fiind de 80 km, si foarte greu se pot atrage medici.

Dintr-o eroare de redactare, s-a tastat eronat "V", in loc de "IV", durata specializarii in rezidentiat pentru domeniul "medicina de laborator" fiind de 4 ani, conform O.M.S. nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală.

B. Modificari privind organigrama:

Se transforma 1 post vacant de asistent medical din cadrul Cabinetului Boli Infectioase Bechet-Ambulatoriul integrat cu cabinet in specialitate- in 1 post vacant de paznic in cadrul Compartimentului Boli Infectioase Bechet.

In prezent, la Sectia Exterioara Bechet sunt angajati doar doi muncitori calificati – fochisti, care au si atributii de paza in baza atestatelor de paza detinute, si nu poate fi asigurat timpul legal de odihna, avand in vedere ca agentul termic trebuie asigurat pacientilor si in zilele nelucratoare si de sarbatori legale. Din acest motiv, este imposibil de asigurat timpul legal de odihna.

In baza OMS nr. 555/2020, Compartimentul Boli Infectioase Bechet asigura asistenta medicala pacientilor pozitivi SARS-CoV-2.

Postul de asistent medical poate fi transformat, deoarece Cabinetul de Boli Infectioase are corespondent pe Compartimentul Boli Infectioase, aflat la aceeaasi locatie, si asistenta medicala se poate asigura cu ajutorul personalului medical, mediu si auxiliar sanitar din cadrul compartimentului, in conformitate cu OMS nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului.

Avand in vedere cele expuse, inaintam spre aprobare proiectul de hotarare privind modificarea organigramei si statului de functii ale Spitalului Orasenesc “Asezamintele Brancovenesti” Dabuleni.

Intocmit,

Manager

Ec. Maricutoiu Ileana Maria

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea proiectului de hotărâre referitor la modificarea
organigramei și a statului de funcții pentru Spitalul Orășenesc
„Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni

Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni este o unitate sanitară care funcționează în subordinea Consiliului Județean Dolj, asigurând servicii medicale spitalicești, ambulatorii și de urgență. Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni funcționează conform Legii 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.

Din analiza referatului de aprobare întocmit de managerul Spitalului Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni nr. 640/2021, s-au constatat următoarele:

Prin statul de funcții înaintat spre aprobare se menține același număr de posturi aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 10/2021, intervenind modificări în ceea ce privește unele posturi vacante, după cum urmează:

- transformarea unui post vacant de consilier juridic, studii superioare, gradul debutant din cadrul Compartimentului RUNOS/SSM, în economist, studii superioare, gradul I;

- transformarea unui post vacant de medic rezident (specialitatea medicină de laborator), anul V din cadrul Laboratorului de Analize Medicale, în medic rezident (specialitatea medicină de laborator), anul IV;

- transformarea unui post vacant de asistent medical, PL, din cadrul Cabinetului Boli Infectioase Bechet-Ambulatoriul integrat cu cabinet în specialitate, în post de paznic, M/G și mutarea acestuia în cadrul Compartimentului Boli Infectioase.

Modificările propuse spre aprobare de către Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni se încadrează în normativul de personal prevăzut de O.M.S. nr. 1224/2010, privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Statul de funcții este întocmit potrivit Legii-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Organigrama propusă spre aprobare de către Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni se modifică în ceea ce privește structura funcțională a Compartimentului Boli Infecțioase și a Cabinetului Boli Infecțioase Bechet, ca urmare a mutării postului vacant de paznic.

Ținând cont de cele mai sus prezentate, Serviciul Organizare Resurse Umane propune spre aprobare organigrama și statul de funcții în forma înaintată de către Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești” Dăbuleni.

ADMINISTRATOR PUBLIC

Cosmin DURLE

Întocmit,

Elena Buduru

RAPORT DE SPECIALITATE
asupra Proiectului de hotărâre privind
aprobarea Organigramei și Statului de funcții pentru Spitalul Orășenesc
„Așezămintele Brâncovenești,, Dăbuleni

În conformitate cu prevederile art. 182 alin.(4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Regulamentului de organizare și funcționare pentru Unitatea Medico Socială Amărăștii de Jos** propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

- 1) **Obiectul/domeniul reglementat: aprobarea Organigramei și Statului de funcții pentru Spitalul Orășenesc „Așezămintele Brâncovenești,, Dăbuleni;**
- 2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre: prin proiectul de hotărâre analizat se respectă prevederile/normele aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

-art.173 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.c), art.182 și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul;**

Ținând seama de constatările precizate mai sus, opinăm faptul că proiectul de hotărâre este întemeiat, din punct de vedere al reglementărilor specifice aplicabile, respectiv al legalității, raportat la atribuțiile și competențele specifice acestui compartiment, sens în care îl avizăm **favorabil** și propunem analizarea și supunerea spre

dezbateri și adoptare a proiectului de hotărâre în cauză, în ședință ordinară a Consiliului Județean Dolj, în conformitate cu procedurile prevăzute de Instrucțiunile de lucru privind elaborarea proiectelor de hotărâri și constituirea proiectului ordinii de zi.

Mențiuni/obiecțiuni: nu este cazul

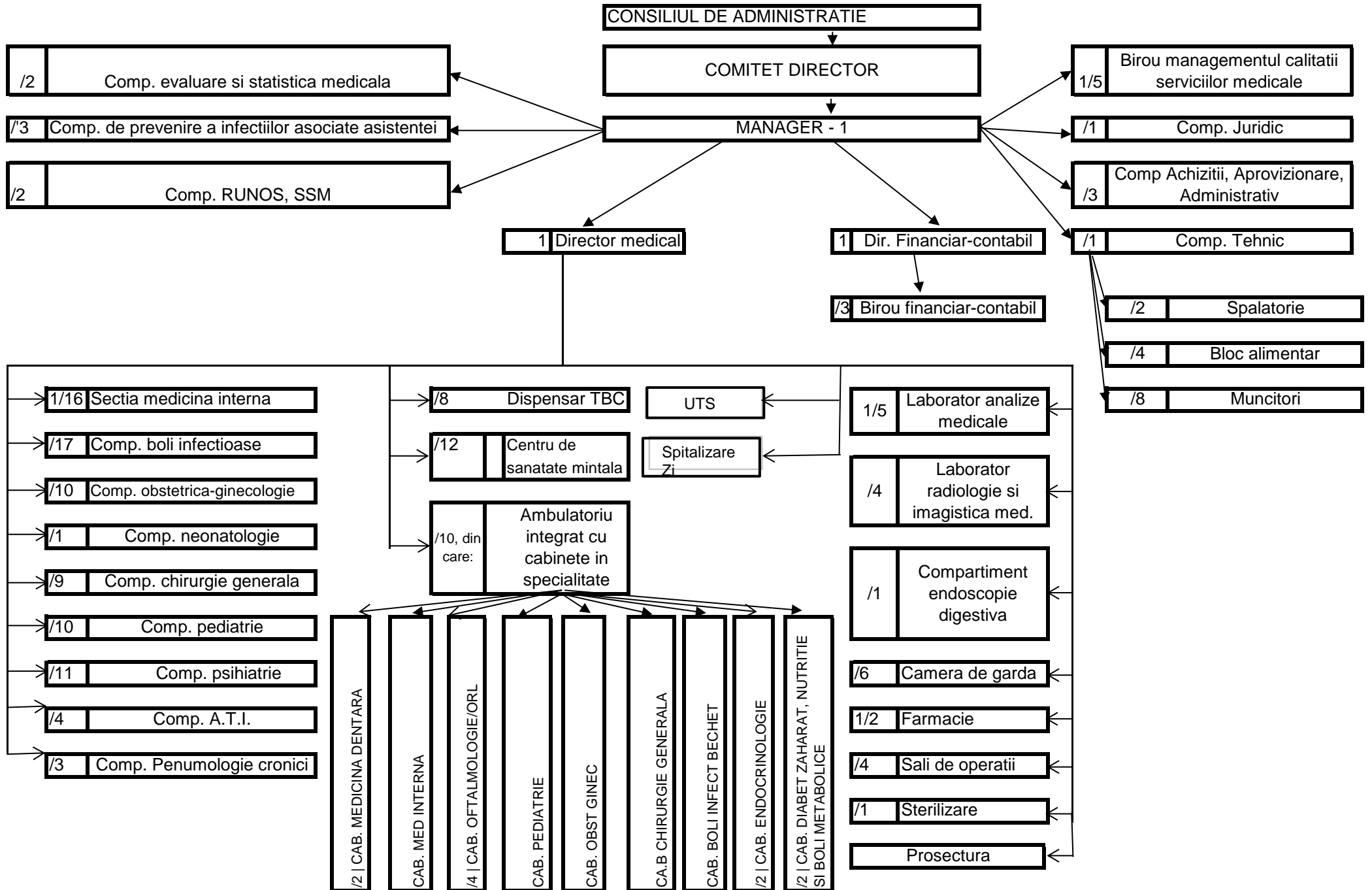
AVIZAT,
ȘEF SERVICIU

DAIANA STOICA

ÎNTOCMIT,
Consilier Juridic,

Manea Mioara-Veronica

ORGANIGRAMA



STAT DE FUNCTII CENTRALIZAT

(întocmit conform Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice)

| Nr crt | Denumirea functiei | | Nivel studii | Grad profesional | Treapta profesionala | Numar posturi |
|--------|-----------------------------|--------------------------------|--------------|------------------|----------------------|---------------|
| | De conducere | De executie | | | | |
| 1 | Manager | | S | II | | 1 |
| 2 | Director Medical | | S | II | | 1 |
| 3 | Director Financiar Contabil | | S | II | | 1 |
| 4 | Medic sef sectie | | S | II | | 1 |
| 5 | Medic sef laborator | | S | II | | 1 |
| 6 | Farmacist sef | | S | II | | 1 |
| 7 | Sef birou | | S | II | | 1 |
| 8 | | Medic | S | primar | | 8 |
| 9 | | Medic | S | specialist | | 19 |
| 10 | | Medic | S | | | 1 |
| 11 | | Medic rezident anul V | S | | | 2 |
| 12 | | Medic rezident anul IV | S | | | 1 |
| 13 | | Medic rezident anul I | S | | | 1 |
| 14 | | Biolog | S | principal | | 1 |
| 15 | | Biolog | S | | | 1 |
| 16 | | Fiziokinetoterapeut specialist | S | | | 1 |
| 17 | | Psiholog | S | practicant | | 1 |
| 18 | | Instructor ergoterapie | M | | | 1 |
| 19 | | Sociolog | S | | | 1 |
| 20 | | Asistent social | S | | | 1 |
| 21 | | Economist | S | IA | | 4 |
| 22 | | Economist | S | I | | 1 |
| 23 | | Inginer | S | IA | | 2 |
| 24 | | Analist | S | I | | 1 |
| 25 | | Analist | S | IA | | 1 |
| 26 | | Consilier Juridic | S | Deb | | 1 |
| 27 | | Consilier juridic | S | I | | 1 |
| 28 | | Economist | S | I | | 1 |
| 29 | | Magaziner | M;G | | | 1 |

| | | | | | | |
|----|-----------------------|------------------------------------|-----|-----------|-----|------------|
| 30 | | Secretar dactilograf | M;G | I A | | 1 |
| 31 | | Asistent medical sef sectie | PL | principal | | 1 |
| 32 | | Asistent medical | PL | principal | | 44 |
| 33 | | Asistent medical | PL | | | 17 |
| 34 | | Asistent medical | SSD | | | 1 |
| 35 | | Asistent medical | PL | debutant | | 4 |
| 36 | | Tehnician sanitar utilaje medicale | M | principal | | 1 |
| 37 | | Infirmiera | M;G | | | 19 |
| 38 | | Infirmiera debutanta | M;G | | | 1 |
| 39 | | Ingrijitoare | | | | 7 |
| 40 | | Spalatoreasa | | | | 2 |
| 41 | | Sofer | M;G | | I | 2 |
| 42 | | Paznic | M;G | | | 5 |
| 43 | | Bucatar | | | | 4 |
| 44 | | Muncitor calificat (foclist) | M;G | | II | 1 |
| 45 | | Muncitor calificat (electrician) | M;G | | I | 1 |
| 46 | | Muncitor calificat (foclist) | M;G | | IV | 3 |
| 47 | | Muncitor calificat (foclist) | M;G | | III | 2 |
| | TOTAL PERSONAL | | | | | 175 |

MANAGER,
EC. MARICUTOIU ILEANA-MARIA